

لجنة فلسطين

أولاً : إداريات اللجنة المركزية :

الإنجازات :

١. عقد (٢) اجتماعات حضورية و (٢) هاتفية .
٢. اعتماد خطة المرحلة الثالثة للعمل الإسلامي لفلسطين على الساحة الأمريكية [٩١-٩٢] .
٢. اعتماد برامج العمل السنوية للمؤسسات واللجان التي تشرف عليها اللجنة المركزية .
٤. اعتماد الميزانية السنوية وقدرها (٥٤٩) ألف دولار .
٥. إقرار النظم والسياسات والبرامج التالية : [نظام الصرف ، والسياسات الإعلامية ، ولائحة اللجنة ، وبرنامج العمل السياسي ، وبرنامج إبراز رموز اعلامية وسياسية على الساحة الأمريكية ، (عدد ١٠) .
٦. القيام بثلاث زيارات ميدانية لمكاتب الإتحاد والصندوق والمؤسسة .
٧. تشكيل لجنة للبدء في تنفيذ مشروع صندوق الطالب .
٨. تشكيل لجنة طبية لمساعدة أهل الداخل تحت إشراف رئيس أرض المحتلة (حالياً) .
٩. تعيين نائب لرئيس اللجنة المركزية .
١٠. إقرار فكرة اللقاء العام للعاملين لتقويم العمل على الساحة الأمريكية ، (في ٩٢/٢) .
١١. إعطاء قرض للأخوة في اللجنة التنفيذية للرابطة قيمته (١٠) آلاف دولار .
١٢. إتخاذ عدد من القرارات والتوصيات خاصة بكل مؤسسة ولجنة (موزعة في الفقرات الخاصة بها) .

برنامج العمل حتى نهاية العام :

١. إعداد برنامج عمل سنة ١٩٩٢ .
٢. إعداد وتهيئة (٥) من الأخوة لإستلام أعمال متقدمة في ل. المركزية المالية والتأهيل .
٢. تفعيل مشروع صندوق الطالب .
٤. تفعيل اللجنة الطبية .
٥. تفعيل مشروع الإستثمار من أجل الوصول إلى هدف اللجنة .

ثانياً : الإتحاد الإسلامي لفلسطين :

الإنجازات :

١. تعيين «مساعد إداري ومالي» و «طابع» و «مسئول مخزن» لمكتب الإتحاد في دالاس .
٢. انتخاب مجلس الشورى ، واختيار اللجنة التنفيذية ورئيس الإتحاد .
٢. إعداد واعتماد الخطة والميزانية السنوية .
٤. ترتيب الأوضاع القانونية والإدارية والمالية للمكتب .
٥. عقد (٤) اجتماعات حضورية للجنة التنفيذية .
٦. إصدار (٩) أعداد من مجلة الزيتونة ، و (٤) أعداد من جريدة «الرائد الفلسطيني» بالإنجليزية ، وعدد واحد من مجلة «إلى فلسطين» ، وإعادة طبع وتوزيع (٦) بيانات لحماس .

GOVERNMENT
EXHIBIT
Elbarasse Search - 14
3:04-CR-240-G
U.S. v. HLF, et al.

ISE-SW 1B71/ 0000839

٧. إنشاء مكتبة للأشرطة السمعية والمرئية .
٨. تطوير عضوية الإتحاد من حيث العدد والإتصال وتوصيل النشرات والمطبوعات .
٩. تشكيل أندية لقسم المرأة والناشئة تحت إشراف اللجنة التنفيذية .
١٠. إنشاء المكاتب الرئيسية للإتحاد في المدن التالية [شيكاجو ، واشنطن ، نيوجيرسي] .
١١. إقرار تعيين محرر لجريدة الراصد الفلسطيني ، وموظف للتصويق مع بداية العام القادم (١٩٩٢) .
١٢. افتتاح مكتب وتوظيف أخ للإتحاد في كندا .
١٣. تنظيم عقد محاضرات وندوات لضيوف من الخارج في عدد من المدن .
١٤. ارتفاع عدد الفروع وحلقات الوصل إلى (٨٢) فرع وحلقة .

برنامج العمل حتى نهاية العام :

١. تفعيل قسم المرأة والناشئة .
٢. البحث عن محرر مقترح لجريدة الراصد الفلسطيني بالإنكليزية .
٣. إصدار (٢) منشورات باللغة الإنكليزية .
٤. تفعيل قسم المبيعات .
٥. دراسة فكرة عمل مشروع تجاري للإتحاد .
٦. إقامة (١٢) مهرجاناً في المدن وذلك في شهر ١٠ ، ١١ ، ١٢ .
٧. تنظيم زيارات لأربع متحدثين من الأرض المحتلة .
٨. المشاركة في مؤتمرات (الإكسبا و الإيسنا و الرابطة) .
٩. إعداد برنامج عمل الإتحاد لعام ١٩٩٢ .
١٠. إعداد برنامج الإتحاد أثناء مؤتمر الرابطة .
١١. الإعداد لتنفيذ فكرة المؤتمرات المصغرة في المناطق الرئيسية بدءاً من العام القادم .

ثالثاً : صندوق الأرض المحتلة :

الإنجازات :

١. إعداد واعتماد الخطة والميزانية السنوية .
٢. استكمال اختيار مجلس الإدارة ومجلس الأمناء .
٣. تعيين موظف للعلاقات العامة وآخر لإدخال المعلومات إلى الحاسوب .
٤. القيام بحملة جمع التبرعات في رمضان وكانت الحصيلة (٥٠٠) ألف دولار حتى الآن .
٥. توزيع المخصصات إلى مشاريع الدعم داخل الأرض المحتلة .
٦. تشكيل لجنة خاصة لتزكية المشاريع المقترحة من الأخوة في الداخل .

برنامج العمل حتى نهاية العام :

١. البحث عن محاسب لمكتب الصندوق على أن يتم تعيينه في بداية العام ١٩٩٢ .
٢. إعداد حملة جديدة للتبرعات في أوائل شهر أوكتوبر .
٣. الإنتهاء من تحديد مندوبين للصندوق في المدن الرئيسية قبل نهاية عام ١٩٩١ .

رابعاً : المؤسسة المتحدة للدراسات والبحوث :

الإنجازات :

١. إعداد واعتماد الخطة والميزانية السنوية .
٢. استكمال اجراءات البيع وترتيب الأوضاع الإداري والمالية والقانونية للمؤسسة .
٣. إصدار (٢) كتب وهي : [١ - الحركة الإسلامية داخل الخط الأخضر (٨٨ صفحة) ، ٢ - الإنتفاضة الفلسطينية في الصحافة العبرية (٢٦٨ صفحة) ، ٢ - حماس : بين آلام الحاضر وآمال المستقبل (٩١ صفحة)] .
٤. الإعداد والترتيب لندوة « مستقبل الحركة الإسلامية في ظل التحولات الدولية وأزمة الخليج » بالتعاون مع المعهد العالمي للفكر الإسلامي .
٥. المساهمة والإعانة في إصدار مجلة «السياسي» و «المقتطفات الصحفية» مع القسم السياسي .
٦. استمرار العمل في توسيع وتطوير الأرشيف .
٧. إصدار (٥٠) مجلداً عن أزمة وحرب الخليج (مادة توثيقية) .

برنامج العمل حتى نهاية العام :

١. إصدار كتابين بعنوان : (١) جدليات الصراع العربي - الإسرائيلي ، (٢) أجهزة الأمن الإسرائيلية وأساليب الإسقاط .
٢. الإستمرار في إصدار مجلة السياسي ، والمقتطفات الصحفية ، ومجلة إلى فلسطين .
٣. التركيز على تسويق انتاجات المؤسسة في هذه الفترة .

خامساً : لجنة تأهيل أبناء الداخل :

الإنجازات :

١. إعداد واعتماد الخطة والميزانية السنوية .
٢. إعداد وتوزيع (٤) رسائل في التربي الأمنية .
٣. متابعة شؤون الأخوة من الداخل وتأمين احتياجاتهم .

برنامج العمل حتى نهاية العام :

١. الإعداد لدورة سياسية متخصصة في القضية الفلسطينية لنهاية ٩١ .
٢. إعداد (٢) ملفات في التوعية السياسية وتوزيعها على الأخوة .
٣. شراء أجهزة الفيديو للدورة الإدارية وتوزيعها لعدد من الأخوة .
٤. إعداد (٦) نشرات في التربي الأمنية .
٥. إعداد (٤) نشرات إخبارية عن أوضاع الداخل .

ISE-SW 1B71/ 0000841

3

الإنجازات :

١. اعداد واعتماد الخطة والميزانية السنوية .
٢. دراسة بعض مشاريع الإستثمار والبدء في تنفيذها .
٣. ضبط حسابات وصرف مخصصات المؤسسات واللجان بشكل دوري .

برنامج العمل حتى نهاية العام :

١. متابعة مشاريع الإستثمار الحالية .
٢. السعي للوصول إلى هدف اللجنة في الإستثمار .
٣. تحصيل الديون .
٤. القيام بزيارات ميدانية للمؤسسات من أجل الرقابة المالية .

سابعاً : العقبات والتحديات :

١. تأخر الحصول على أرباح مشاريع الإستثمار مما يؤثر على الوضع المالي .
٢. وجود حالات حساسية متفرقة في بعض المدن من العمل الإسلامي للقضية الفلسطينية .
٣. تراخى أداء الضيوف المتحدثين في الفترة الماضية .
٤. تأخر الإنتهاء من بعض الأمور الإدارية والمالية والقانونية للإتحاد والصندوق والمؤسسة .

هذا والله ولي التوفيق

Palestine Committee

One: Administrative issues of the central committee:

Achievements:

- 1- Holding 3 in-person meeting and 2 telephonic ones.
- 2- Approving the plan of the 3rd stage for Islamic action for Palestine on the U.S. front (91-92).
- 3- Approving the annual work programs for the organizations and the committees overseen by the central committee.
- 4- Approving the annual budget at \$549,000.
- 5- Approving the following systems, policies and programs: [Spending system, media policies, committee's bylaws, political action program, the program to promote media and political symbols on the American front (10)].
- 6- Making three field visits to the offices of the Association [IAP], the Fund and the Association [UASR].
- 7- Forming a committee to begin the implementation of the Student's Fund project.
- 8- Forming a medical committee to support the people inside under the supervision of the director of the Occupied Land (ongoing).
- 9- Appointing a deputy for the chairman of the central committee.
- 10- Approving the idea for the general meeting for employees in order to evaluate action on the American front (in 2/92).
11. Giving a \$10,000 loan to the brothers in the executive committee for the Association [MAYA].
- 12- Reaching a number of resolutions and recommendations relating to each organization and committee (detailed under their own items).

Work agenda until the end of the year:

- 1- Preparing work program for 1992.
- 2- Preparing and readying 5 brothers to take over advanced assignments in the central, financial and rehabilitation committees.
- 3- Starting the Student's Fund project.
- 4- Starting the medial committee.
- 5- Starting the investment project in order to reach the committee's goal.

Two: The Islamic Association for Palestine:

Achievements:

- 1- Appointing an administrative and financial assistant, a print clerk and a warehouse clerk for the Association's office in Dallas.
- 2- Electing the Shura Council and selecting the executive committee and the chairman of the Association [IAP].
- 3- Preparing and approving the plan and the annual budget.
- 4- Arranging the legal, administrative and financial affairs of the office.
- 5- Holding 4 in-person meetings for the executive committee.
- 6- Issuing 9 issues from "Al-Zaytouna" magazine, 4 issues from the "Palestine Monitor" newspaper in English, one issue from "Ila Falestine" and reprinting and distributing 6 statements for Hamas.
- 7- Building a library for audio and video tapes.
- 8- Developing the membership of the Association [IAP] from the aspect of numbers, communication, delivery of leaflets and print-outs.
- 9- Forming nucleuses for the women and the youths departments under the supervision of the executive committee.
- 10- Establishing the main offices of the Association [IAP] in the following cities: [Chicago, Washington, New Jersey].
- 11- Approving the appointment of an editor for the "Palestine Monitor" newspaper and a marketing clerk by the beginning of the new year (1992).
- 12- Opening an office and hiring a brother for the Association [IAP] in Canada.
- 13- Arranging for lectures and seminars for guests coming from abroad in a number of cities.
- 14- Increasing the number of branches and liaisons to 83 branch and liaison.

Work program until the end of the year:

- 1- Starting the women and the youth departments.
- 2- Looking for a dedicated editor for the "Palestine Monitor" English newspaper.
- 3- Publishing 3 pamphlets in English.
- 4- Starting the sales department.
- 5- Studying the idea to engage in a commercial project for the Association [IAP].
- 6- Holding 12 festivals in the cities in the months of 10,11 and 12.
- 7- Arranging for visits of four speakers from the Occupied Territories.
- 8- Participating in the ICNA, ISNA and the Association [MAYA].
- 9- Preparing the work program of the Association [IAP] for 1992.
- 10- Preparing the program of the Association [IAP] during the conference of the Association [MAYA].
- 11- Preparing for the idea of the mini-conferences in the main regions beginning next year.

Bates #ISE-SW 1B71/000839-0000842 (Cont'd)

Three: The Occupied Land Fund:

Achievements:

- 1- Preparing and approving the plan and the annual budget.
- 2- Completion of the selection of the board of directors and the board of trustees.
- 3- Appointing a public-relations clerk and another for computer data-entry.
- 4- Holding a fundraising campaign in Ramadan and the total was \$500,000 until now.
- 5- Distributing the allocations to support projects inside the Occupied Territories.
- 6- Forming a special committee to recommend the suggested projects by the brothers inside.

Work program until the end of the year:

- 1- Looking for an accountant for the Fund's office and appointing him by the beginning of 1992.
2. Starting a new fundraising campaign beginning of October.
- 3- Finding representatives for the Fund in the main cities before the end of 1991.

Four: The United Association for Studies & Research:

Achievements:

- 1- Preparing and approving the plan and the annual budget.
- 2- Completion of the sale process and organizing the administrative, financial and legal affairs of the Association [UASR].
- 3- Publishing 3 books which are: [1- The Islamic Movement inside the Green Line (88 pages), 2- The Palestinian Intifada in the Hebrew press (268 pages), 3- Hamas, between pains of the present and hopes of the future (91 pages)].
- 4- Preparing and arranging for the seminar titled "The future of the Islamic Movement in light of the International changes and the Gulf crisis" in cooperation with the International Institute of Islamic Thought.
- 5- Contribution and assistance to issue "The Politician" magazine and "Press Clips" with the political department.
- 6- Continue work to enlarge and develop the archive.
- 7- Publishing 50 binders about the Gulf crisis and war (documentary material).

Work program until end of the year:

- 1- Publishing two books titled: 1- Disputes of the Arab-Israeli conflict, 2- The Israeli Security Apparatuses and methods of entrapment.
- 2- Continue to publish "The Politician", "Press Clips" and "Ill Falestine" magazines.
- 3- Focusing on marketing the products of the Association [UASR] in this period.

Bates #ISE-SW 1B71/000839-0000842 (Cont'd)

Five: The Rehabilitation Committee for people of the inside:

Achievements:

- 1- Preparing and approving the plan and the annual budget.
- 2- Preparing and distributing 4 letters on security education.
- 3- Following-up on the affairs of the brothers inside and securing their needs.

Work program until end of the year.

- 1- Preparing for a political course specialized in the Palestinian cause before the end of 91.
- 2- Preparing 3 folders on political awareness and distributing them to the brothers.
- 3- Purchasing video tapes for the administrative course and distributing them to a number of the brothers.
- 4- Preparing 6 bulletins in security education.
- 5- Preparing of 4 news bulletins about the situation of the inside.

Six: The Finance and Investment Committee:

Achievements:

- 1- Preparing and approving the plan and the annual budget.
- 2- Studying some investment projects and beginning to implement them.
- 3- Controlling the accounts and dispensing the allocations of the organizations and the committees in a periodical manner.

Work program until the end of the year:

- 1- Following-up the current investment projects.
- 2- Working to reach the committee's goal in investment.
- 3- Collecting debts.
- 4- Making field visits to the organizations for financial oversight.

Seven: Obstacles and challenges:

- 1- The delay in receiving profits of the investment projects which affects the financial standing.
- 2- The presence of some scattered apprehension in some cities against Islamic action for the Palestinian cause.
- 3- The weak performance of some of the speakers in the past period of time.
- 4- The delay in finishing some administrative, financial and legal matters for the Association [IAP], the Fund and the Association [UASR].

Success is by God.